Reformierte Kirche Baden *plus*

Mietformular für diverse Anlässe und Veranstaltungen

Personalien

Gesuchsteller (Verein, Gruppe) _____

Kontaktperson _____

Adresse _____

Telefon _____

E-Mail* _____

*Gerne erhalte ich die aktuellen Informationen der Reformierten Kirche Baden *plus* (höchstens ein- bis zweimal pro Monat / Abmeldung jederzeit möglich). ☐ Ja ☐ Nein

Veranstaltung

Wochentag, Datum _____

Ersatzdatum ☐ Nein ☐ Ja, am _____

Art des Anlasses _____

Veranstaltungsdauer von _____ bis _____ Uhr

Vorbereitungszeit von _____ bis _____ Uhr

Rückgabetermin ☐ gleicher Tag ☐ Folgetag Uhrzeit _____

Anz. erwartete Personen _____

Kirchenzentrum Obersiggenthal

☐ Kirche, inkl. Sigristendienst (max. 200 Pers.) ☐ Orgel ☐ Flügel
☐ Foyer (ohne Saal) ☐ mit Küche
☐ Mehrzweckraum UG (max. 20 Pers.)
☐ Mehrzweckraum EG (max. 20 Pers.)
☐ Cheminéeraum mit Küche (max. 70 Pers.)
☐ Sigristendienst erwünscht (werktags CHF 60.-/Std., Samstag/Sonntag/Feiertag CHF 80.-/Std.)

Hilfsmittel und technische Geräte

☐ Flip Chart (CHF 30)
☐ Kaffeemaschine inkl. Bohnen (CHF 20)

Reformierte Kirche Baden *plus*
Oelrainstrasse 21 | 5400 Baden | 056 200 55 00 | info@ref-baden.ch | www.ref-baden.ch

Bemerkungen / Spezielles

(wenn möglich, nachstehend kurze Beschreibung oder Flyer/Einladung separat beilegen)

_____

_____

_____

Allgemeine Bestimmungen

Parkplätze
Es stehen markierte Parkplätze zur Verfügung.

Ihre Ansprechpartnerin
Beatrice Arrigoni (Sigristin), 079 835 52 97, beatrice.arrigoni@ref-baden.ch

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Bestimmungen des Raumnutzungsreglements sowie die anfallenden Gebühren an.

Ort, Datum _____

Unterschrift: _____

⇒ Mietformular bitte per E-Mail oder Post einsenden. Bei E-Mail ist das Formular auch ohne Unterschrift gültig.

Bewilligt ☐ Ja ☐ Nein Gebühr _____

Datum, Unterschrift: _____