# Mietformular für diverse Anlässe und Veranstaltungen

## Personalien

Gesuchsteller (Verein, Gruppe) Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Kontaktperson Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail\* Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

\*Gerne erhalte ich die aktuellen Informationen der Reformierten Kirche Baden *plus* (höchstens ein- bis zweimal pro Monat / Abmeldung jederzeit möglich).  Ja  Nein

## Veranstaltung

Wochentag, Datum§ (Datum)

Ersatzdatum  Nein  Ja, am (Datum)

Art des Anlasses Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Veranstaltungsdauer von (Uhrzeit) bis (Uhrzeit) Uhr

Vorbereitungszeit von (Uhrzeit) bis (Uhrzeit) Uhr

Rückgabetermin  gleicher Tag  Folgetag (Uhrzeit)

Anz. erwartete Personen (Anzahl)

## Kirchenzentrum Untersiggenthal

Kirche, inkl. Sigristendienst (max. 300 Pers.)  Orgel  Klavier  
 Saal (inkl. Foyer, max. 80 Pers.)  mit Küche  Klavier  
 Foyer (ohne Saal)  mit Küche   
 Unterrichtszimmer EG (max. 30 Pers.)   
 Begegnungszimmer OG (max. 10 Pers., nicht rollstuhlgängig)  
 Sigristendienst erwünscht (werktags CHF 60.-/Std., Samstag/Sonntag/Feiertag CHF 80.-/Std.)

## Hilfsmittel und technische Geräte

Beamer und Leinwand (Kirche CHF 50)  Beamer Sitzungszimmer (CHF 30)  
 Flip Chart (CHF 30)  Klavier (CHF 50)  Mikrophon-Anlage (CHF 20)  
 Kaffeemaschine inkl. Bohnen (CHF 20) – für max. 40 Personen

## Bemerkungen / Spezielles

(wenn möglich, nachstehend kurze Beschreibung oder Flyer/Einladung separat beilegen)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

## Allgemeine Bestimmungen

**Parkplätze**

Es stehen markierte Parkplätze zur Verfügung, ausserdem ein Rollstuhlparkplatz (beim Kirchturm, Höhenweg).

**Ihre Ansprechpartnerin**

Monika Votta (Sigristin), 079 190 89 68, [monika.votta@ref-baden.ch](mailto:monika.votta@ref-baden.ch)

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Bestimmungen des Raumnutzungsreglements sowie die anfallenden Gebühren an.

Ort, Datum Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Mietformular bitte per E-Mail oder Post einsenden. Bei E-Mail ist das Formular auch ohne Unterschrift gültig.

Bewilligt  Ja  Nein Gebühr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: